



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МБОУ «СУСАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

23.11.2021г.

п.Сусанино

№ 352

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПЛАНА ПО УСТРАНЕНИЮ
НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ В 2020 ГОДУ**

В соответствии с гл.12 ст.25 Независимая оценка качества образования Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании данных отчета по результатам проведения прикладного социологического исследования для получения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями гатчинского муниципального района ленинградской области (Муниципальный контракт № 118 от 12 «мая» 2020 г. ИП Ткаченко Ж.Е.), с Приказом от 25.12.2020 № 405 «Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий в 2020 году», на основании решения совещания руководителей от 15.10.2021 (исх.КО ГМР от 18.10.2021 №1784)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Отчет о реализации плана по устранению недостатков, осуществлённых в 2021г, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий в 2020 году МБОУ «Сусанинская СОШ» (Приложение).
2. Ответственному за сайт Сивохиной К.С. разместить Отчет на официальном сайте школы в разделе «Независимая оценка качества условий» в срок до 01.12.2020.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Ю. Вахрина

С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:

Сивохина К.С.

Отчет о реализации плана по устранению недостатков, осуществлённых в 2021г, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в 2020 году

МБОУ «Сусанинская СОШ»

№ п/п	Показатели	План по устранению недостатков	Срок устранения выявленных недостатков	Ответственный	Отметка об исполнении / Результат принятых мер
1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации»					
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным НПА	Способствовать повышению уровня удовлетворенности получателей услуг информационной открытостью образовательной организации путем своевременного обновления информации, размещаемой в открытых источниках, повышению ее доступности и точности; проведения информационной работы с получателями услуг.	Постоянно	Ответственный за сайт Сивохина К.С.	Выполнено. Структура сайта соответствует требованиям.
1.2.	Обеспечение на официальном сайте Организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	1) Создать раздел электронной формы обратной связи 2) Создать раздел «Часто задаваемые вопросы»	III четверть 2020-2021 уч.года	Ответственный за сайт Сивохина К.С.	Выполнено. Раздел создан по ссылке http://susanino-school.ru/Контакты/Обратная-связь
1.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Своевременное обновление информации для пользователей, редактирование разделов с позиции удобства навигации, развитие новостного блока с позиции привлекательности интерфейса	В течение 2020/2021 уч.года	Ответственный за сайт Сивохина К.С., зам.по ИМП Лапиков А.М.	Выполнено. Модифицирован новостной раздел, дублируется информирование с группами в социальных сетях, снабжается привлекательным материалом в виде изображений, интерфейс сделан в позитивной расцветке по ссылке http://susanino-school.ru/Новости-2021-2022
2. Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»					

2.1.	<p>Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг</p>	<p>Провести ремонтные работы в организации. (в том числе: Ремонт спортивных раздевалок, ремонт крыльца запасного выхода. Выделение больше средств для оснащения и кап ремонта школы. Замена радиаторов отопления в спортивном зале. Замена старых деревянных окон. Замена радиаторов в столовой. Замена радиаторов в библиотеке. Новые пластиковые двери в кабинеты. Замена радиаторов отопления в классах и коридорах школы. Отремонтировать КПП.).</p> <p>Решить проблему с душевой в раздевалки и сами раздевалки.</p> <p>Благоустроить территорию (в том числе: Асфальтирование двора. Асфальтировать все дорожки на территории школы, сделать выход на соседнюю улицу (территория граничит с соседней улицей))</p>	2020г, 2021г.	<p>Директор Вахрина Е.Ю., контрактный управляющий Гусева Л.Г., завхоз Кузьмина М.Г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведён ремонт спортивных раздевалок на 100%. 2. Проведен ремонт крылец запасных выходов на 100%. 3. По текущему ремонту проведены работы по косметическому ремонту, замене окон, полового покрытия, двери в библиотеке. 4. Замена окон переносится на 2022 год. 5. В столовой заменены радиаторы на 100%. 6. В библиотеке заменены радиаторы на 100%. 7. Заменено 3 кабинетных двери. Остальной объем переносится на 2022,2023 годы. 8. Замена радиаторов в классах и коридорах переносится на 2022, 2023 годы. 9. КПП частично реструктурируется – смонтирована СКУД 10. Душевые в спортивных раздевалках отремонтированы 100%. 11. Благоустройство территории: I этап: асфальтирование парадного въезда – 100%. II этап: выровнена территория внутреннего двора, выполнена подготовка под
------	--	---	------------------	---	--

					асфальтирование в 2022 году.
2.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	Провести мониторинг условий комфортности и рассмотреть возможность улучшения условий оказания услуг (например, проведение косметического ремонта, оборудование удобной зоны ожидания и т.д.). Улучшить материально-техническое оснащение организации. (в том числе: Внутри школы в коридорах поставить достаточное количество скамеек. Повесить зеркала в туалетах старших классов. Решить вопрос о замене перегоревших светильников на новые в классах начальной школы (количество рабочих светильников не соответствует сан. нормам)	2020г, 2021г.	Директор Вахрина Е.Ю., контрактный управляющий Гусева Л.Г., завхоз Кузьмина М.Г., зам.директора по УВП дошкольных групп Муйженик А.С., Никитина С.О., завхоз Кобилаш О.Н.	Выполнено частично. В трёх местах общего пользования установлены банкетки. Закуплены банкетки для зоны ожидания у кабинета директора. Будут установлены до 31.12.2021. В начальных классах и на III этаже замена светильников на энергосберегающие 100%. В остальных помещениях – на 2022год. Банкетки в прочие места, зеркала в туалеты – закупка переносится на 2022г.
3. Критерий «Доступность образовательной деятельности для инвалидов»					
3.1.	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	Необходимо обеспечить наличие на прилегающей территории следующих условий доступности: - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (специальное место для автотранспортного средства инвалида должно быть обозначено вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой).	2020г. 2021г.	Директор Вахрина Е.Ю., контрактный управляющий Гусева Л.Г., завхоз Кузьмина М.Г., зам.директора по УВП дошкольных групп Муйженик А.С., Никитина С.О., завхоз Кобилаш О.Н., зам.директора по безопасности Дрожжина О.В.	Выполнено частично. Приобретен дорожный знак «Парковка для инвалидов», проведено благоустройство парковочной зоны – отсыпка гравием. Выбор места и установка знака парковки будет осуществлено в тёплое время года – перенесено на весну 2022года в период месячника по благоустройству.
3.2.	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Необходимо обеспечить наличие в организации - наличие адаптированных лифтов,	На период 2021 года с учётом финансирования	Директор Вахрина Е.Ю., контрактный	Выполнено частично. Приобретены тактильные (по Брайлю) мнемосхемы «План

		<p>поручней, расширенных дверных проемов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие сменных кресел-колясок. - наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений. - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории. 	и технических условий здания, а также исходя из наличия кадрового ресурса и в соответствии с планом повышения квалификации.	<p>управляющий Гусева Л.Г., завхоз Кузьмина М.Г., зам.директора по УВР дошкольных групп Муйженик А.С., Никитина С.О., завхоз Кобилаш О.Н.</p>	<p>передвижения» для инвалидов по зрению. Предусмотрена радиотрансляция звуковой информации по этажам для инвалидов по зрению. Оборудование санитарной комнаты для маломобильных категорий граждан перенесено на 2022-2023г.г.</p>
3.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Получатели услуг из числа инвалидов, принявшие участие в опросе, в полной мере удовлетворены созданными в организации условиями доступности для инвалидов.			<p>Вопрос не требовал исполнения по причине того, что получатели услуг из числа инвалидов, принявшие участие в опросе, в полной мере удовлетворены созданными в организации условиями доступности для инвалидов</p>
4. Критерий «Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации»					
4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения.			<p>Выполнено. На случай конфликтных и спорных ситуаций в школе действуют комиссия по урегулированию споров (примирения) и Совет профилактики.</p>
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию		Постоянно в течение всего периода (2021 год)	Зам.директора по ВР Зайцева Е.В., зам.директора по УВР дошкольных групп Муйженик А.С., Никитина С.О., педагог-психолог Сюняева Э.Р.	<p>Выполнено. Обращений и жалоб не поступало</p>
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования при				

	использовании дистанционных форм взаимодействия				
5. Критерий «Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности»					
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)	В целях повышения удовлетворенности получателей услуг условиями осуществления образовательной деятельности, а также улучшения имиджа образовательной организации, требуется устранить нарушения по всем показателям независимой оценки качества, выявленным в ходе мероприятий независимой оценки качества.	В течение 2021 года в соответствии с бюджетной сметой (планом ФХД)	Директор Вахрина Е.Ю., контрактный управляющий Гусева Л.Г., завхоз Кузьмина М.Г.	Для устранения выявленных недостатков школа действует в соответствии с Планом по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в 2020 году (Приказ от 25.12.2020 №405). План мероприятий на 2022 год будет утверждён до 20.12.2021
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования				
5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования				